Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

МИНИСТЕРСТВО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ, СПОРТА И ТУРИЗМА

САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 9 ноября 2015 г. N 549

О КОМИССИИ

ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ

ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ МИНИСТЕРСТВА

И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

Список изменяющих документов

(в ред. приказов министерства молодежной политики, спорта и туризма

Саратовской области от 23.12.2015 [N 617](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD9235E7FF88C27D7C2EAD1CC473EF60CB22D3091620B570D6855220EC9F85088D38Bm900N), от 30.03.2016 [N 174](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD9235E7FF88C27D7C2EAD1CC413CF30EB22D3091620B570D6855220EC9F85088D38Bm900N),

от 19.05.2016 [N 271](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD9235E7FF88C27D7C2EAD1CC403CF105B22D3091620B570D6855220EC9F85088D38Bm900N), от 27.02.2017 [N 85](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD9235E7FF88C27D7C2EAD1C4453DF908BD703A993B07550A670A350980F45188D38B95m207N))

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD93D536994D12FDDC8B0D4C14D37A651ED766DC66B01004A270C604AC4FB50m809N) от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD93D536994D12FDDC8B0D4C04337A651ED766DC6m60BN) от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", [Указом](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD93D536994D12FDEC0B4D5C74337A651ED766DC66B01004A270C604AC4F954m80DN) Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов", [Законом](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD9235E7FF88C27D7C2EAD1C4453EF305BB703A993B07550Am607N) Саратовской области от 2 февраля 2005 г. N 15-ЗСО "О государственной гражданской службе Саратовской области", [постановлением](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD9235E7FF88C27D7C2EAD1CC4739F409B22D3091620B570D6855220EC9F85088D38Am90CN) Губернатора Саратовской области от 19 августа 2010 г. N 206 "Об утверждении Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Саратовской области и урегулированию конфликта интересов" приказываю:

1. Утвердить [Положение](#P41) о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства и урегулированию конфликта интересов согласно приложению N 1.

2. Утвердить [состав](#P190) Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства и урегулированию конфликта интересов согласно приложению N 2.

3. [Приказ](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD9235E7FF88C27D7C2EAD1CD443BF109B22D3091620B57m00DN) министерства молодежной политики, спорта и туризма области от 15.12.2014 N 561 "О Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства и урегулированию конфликта интересов" признать утратившим силу.

4. Отделу правового обеспечения (Е.О. Уманцова) обеспечить направление копии настоящего приказа:

в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области - в семидневный срок после его принятия (подписания);

в прокуратуру Саратовской области - в течение трех дней со дня его подписания.

5. Информационно-аналитическому отделу (Э.Е. Ардабацкая) обеспечить направление копии настоящего приказа в министерство информации и печати Саратовской области - не позднее одного рабочего дня после его принятия.

6. Отделу организационной и кадровой работы (Н.А. Цветкова) ознакомить под роспись государственных служащих министерства.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель министра

В.В.БОРОДЯНСКАЯ

Приложение N 1

к приказу

министерства молодежной политики, спорта и туризма

Саратовской области

от 9 ноября 2015 г. N 549

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ

К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ

СЛУЖАЩИХ МИНИСТЕРСТВА МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ, СПОРТА И ТУРИЗМА

САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

Список изменяющих документов

(в ред. приказов министерства молодежной политики, спорта и туризма

Саратовской области от 30.03.2016 [N 174](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD9235E7FF88C27D7C2EAD1CC413CF30EB22D3091620B570D6855220EC9F85088D38Bm900N), от 19.05.2016 [N 271](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD9235E7FF88C27D7C2EAD1CC403CF105B22D3091620B570D6855220EC9F85088D38Bm903N),

от 27.02.2017 [N 85](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD9235E7FF88C27D7C2EAD1C4453DF908BD703A993B07550A670A350980F45188D38B95m204N))

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства (далее - Министерство) и урегулированию конфликта интересов (Комиссия), образуемой в Министерстве в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD93D536994D12FDDC8B0D4C04337A651ED766DC6m60BN) от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD93D536994D12FDDC1B3D9CE1360A400B878m608N) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, правовыми актами Губернатора области, органов государственной власти области, а также настоящим Положением.

3. Основной задачей комиссии является содействие государственным органам:

а) в обеспечении соблюдения государственными гражданскими служащими Министерства (далее - государственные служащие) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD93D536994D12FDDC8B0D4C04337A651ED766DC6m60BN) от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

б) в осуществлении в Министерстве мер по предупреждению коррупции.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении государственных служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Саратовской области (далее - должности государственной службы) в Министерстве (за исключением государственных служащих, замещающих должности государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Губернатором области).

5. Вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении государственных служащих, замещающих должности государственной службы в Министерстве, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Губернатором области, рассматриваются комиссией по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Саратовской области и урегулированию конфликтов интересов аппарата Губернатора Саратовской области.

6. В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, назначаемый Министром молодежной политики, спорта и туризма области (Министром) из числа членов комиссии, замещающих должности государственной службы в Министерстве, секретарь и члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

7. В состав комиссии входят:

а) заместитель Министра (председатель комиссии), специалист отдела организационной и кадровой работы, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (секретарь комиссии), специалист отдела правового обеспечения, других подразделений Министерства, определяемые его руководителем;

б) представитель управления по взаимодействию с правоохранительными органами и противодействию коррупции Правительства области;

(пп. "б" в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD9235E7FF88C27D7C2EAD1C4453DF908BD703A993B07550A670A350980F45188D38B95m205N) министерства молодежной политики, спорта и туризма Саратовской области от 27.02.2017 N 85)

в) представитель (представители) научных и образовательных организаций, деятельность которых связана с государственной службой.

8. Министр может принять решение о включении в состав комиссии:

а) представителя общественного совета или иного коллегиального органа, образованного при Министерстве в соответствии с [частью 1 статьи 20](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD9235E7FF88C27D7C2EAD1CD403EF609B22D3091620B570D6855220EC9F85088D288m904N) Закона Саратовской области от 9 ноября 2007 г. N 243-ЗСО "Об Общественной палате Саратовской области";

б) представителя правового управления Правительства области (по согласованию).

Лица, указанные в [подпунктах "б"](#P62) и ["в" пункта 7](#P64) и в [пункте 8](#P65) настоящего Положения, включаются в состав комиссии в установленном порядке по согласованию соответственно с управлением по взаимодействию с правоохранительными органами и противодействию коррупции Правительства области, с научными и образовательными организациями, с общественным советом или иным коллегиальным органом, образованным при органе исполнительной власти области на основании запроса министра молодежной политики, спорта и туризма области. Согласование осуществляется в течение десяти рабочих дней со дня получения запроса.

(в ред. приказов министерства молодежной политики, спорта и туризма Саратовской области от 30.03.2016 [N 174](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD9235E7FF88C27D7C2EAD1CC413CF30EB22D3091620B570D6855220EC9F85088D38Bm900N), от 19.05.2016 [N 271](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD9235E7FF88C27D7C2EAD1CC403CF105B22D3091620B570D6855220EC9F85088D38Bm902N))

9. Число членов комиссии, не замещающих должности государственной службы в Министерстве, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

10. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

а) непосредственный руководитель государственного служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем комиссии два государственных служащих, замещающих в Министерстве должности государственной службы, аналогичные должности, занимаемой государственным служащим, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос;

б) другие государственные служащие, замещающие должности государственной службы в Министерстве; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам государственной службы и вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица других государственных органов, органов местного самоуправления (по согласованию); представители заинтересованных организаций (по согласованию); представитель государственного служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства государственного служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

11. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности государственной службы в Министерстве, недопустимо.

12. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

13. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

а) представление руководителем государственного органа в соответствии с [пунктом 25](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD9235E7FF88C27D7C2EAD1CD4D3FF80BB22D3091620B570D6855220EC9F85088D288m905N) Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Саратовской области, и государственными гражданскими служащими Саратовской области, и соблюдения требований к служебному поведению, утвержденного постановлением Губернатора Саратовской области от 1 июня 2010 г. N 167, материалов проверки, свидетельствующих:

о представлении государственным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных [подпунктом "а" пункта 1](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD9235E7FF88C27D7C2EAD1CD4D3FF80BB22D3091620B570D6855220EC9F85088D28Fm906N) названного Положения;

о несоблюдении государственным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее в отдел организационной и кадровой работы - должностному лицу кадровой службы Министерства, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в порядке, установленном нормативным правовым актом Министерства:

обращение гражданина, замещавшего в Министерстве должность государственной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом соответствующего Министерства области, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы;

заявление государственного служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

заявление государственного служащего о невозможности выполнить требования Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD93D536994D12FDEC1BDD9CC4437A651ED766DC6m60BN) от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" (далее - Федеральный закон "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами") в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

уведомление государственного служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD9235E7FF88C27D7C2EAD1CC403CF105B22D3091620B570D6855220EC9F85088D38Bm90DN) министерства молодежной политики, спорта и туризма Саратовской области от 19.05.2016 N 271)

в) представление Министра или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения государственным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в Министерстве мер по предупреждению коррупции;

г) предложение Губернатора Саратовской области о рассмотрении результатов, полученных в ходе осуществления контроля за расходами, в соответствии с [частью 1 статьи 3](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD93D536994D12FDEC1BCDFC24137A651ED766DC66B01004A270C604AC4F852m800N) Федерального закона от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" (далее - Федеральный закон "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам");

д) представление руководителем Министерства материалов проверки, свидетельствующих о представлении государственным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных [частью 1 статьи 3](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD93D536994D12FDEC1BCDFC24137A651ED766DC66B01004A270C604AC4F852m800N) Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам";

е) поступившее в соответствии с [частью 4 статьи 12](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD93D536994D12FDDC8B0D4C04337A651ED766DC66B01004A270C62m409N) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и [статьей 64.1](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD93D536994D12FDDC9B5DCC24C37A651ED766DC66B01004A270C604DC5mF0AN) Трудового кодекса Российской Федерации в государственный орган уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность государственной службы в государственном органе, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в государственном органе, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.

14. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

14.1. Обращение, указанное в [абзаце втором подпункта "б" пункта 13](#P81) настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность государственной службы в Министерстве, в отдел организационной и кадровой работы - должностному лицу кадровой службы минспорттуризма области, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности государственной службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). Ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований [статьи 12](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD93D536994D12FDDC8B0D4C04337A651ED766DC66B01004A270C63m402N) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD9235E7FF88C27D7C2EAD1CC403CF105B22D3091620B570D6855220EC9F85088D38Am905N) министерства молодежной политики, спорта и туризма Саратовской области от 19.05.2016 N 271)

14.2. Обращение, указанное в [абзаце втором подпункта "б" пункта 13](#P81) настоящего Положения, может быть подано государственным служащим, планирующим свое увольнение с государственной службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.

14.3. Уведомление, указанное в [подпункте "е" пункта 13](#P89) настоящего Положения, рассматривается должностным лицом отдела организационной и кадровой работы Министерства, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность государственной службы в Министерстве, требований [статьи 12](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD93D536994D12FDDC8B0D4C04337A651ED766DC66B01004A270C63m402N) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD9235E7FF88C27D7C2EAD1CC403CF105B22D3091620B570D6855220EC9F85088D38Am904N) министерства молодежной политики, спорта и туризма Саратовской области от 19.05.2016 N 271)

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: абзац пятый в подпункте "б" пункта 15 отсутствует.

14.4. Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта "б" пункта 15 настоящего Положения, рассматривается подразделением кадровой службы государственного органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

(п. 14.4 введен [приказом](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD9235E7FF88C27D7C2EAD1CC403CF105B22D3091620B570D6855220EC9F85088D38Am907N) министерства молодежной политики, спорта и туризма Саратовской области от 19.05.2016 N 271)

14.5. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в [абзаце втором подпункта "б" пункта 13](#P81) настоящего Положения, или уведомлений, указанных в [абзаце пятом подпункта "б"](#P84) и [подпункте "е" пункта 13](#P89) настоящего Положения, должностное лицо кадровой службы Министерства, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, имеет право проводить собеседование с государственным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а министр либо заместитель министра, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 календарных дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 календарных дней.

(п. 14.5 введен [приказом](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD9235E7FF88C27D7C2EAD1CC403CF105B22D3091620B570D6855220EC9F85088D38Am901N) министерства молодежной политики, спорта и туризма Саратовской области от 19.05.2016 N 271)

15. Председатель комиссии при поступлении к нему в порядке, предусмотренном нормативным правовым актом Министерства, информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

а) в течение 10 календарных дней назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 календарных дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных [пунктами 15.1](#P110) и [15.2](#P112) настоящего Положения;

(пп. "а" в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD9235E7FF88C27D7C2EAD1CC403CF105B22D3091620B570D6855220EC9F85088D38Am902N) министерства молодежной политики, спорта и туризма Саратовской области от 19.05.2016 N 271)

б) в течение семи календарных дней со дня поступления информации в министерство организует ознакомление государственного служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей должностному лицу кадровой службы Министерства, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, и с результатами ее проверки;

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в [подпункте "б" пункта 10](#P73) настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD9235E7FF88C27D7C2EAD1CC403CF105B22D3091620B570D6855220EC9F85088D38Am90CN) министерства молодежной политики, спорта и туризма Саратовской области от 19.05.2016 N 271)

15.1. Заседание комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в [абзацах третьем](#P82) и [четвертом подпункта "б" пункта 13](#P83) настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD9235E7FF88C27D7C2EAD1CC403CF105B22D3091620B570D6855220EC9F85088D389m905N) министерства молодежной политики, спорта и туризма Саратовской области от 19.05.2016 N 271)

15.2. Уведомление, указанное в [подпункте "е" пункта 13](#P89) настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD9235E7FF88C27D7C2EAD1CC403CF105B22D3091620B570D6855220EC9F85088D389m904N) министерства молодежной политики, спорта и туризма Саратовской области от 19.05.2016 N 271)

16. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии государственного служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность государственной службы в Министерстве. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии государственный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с [подпунктом "б" пункта 13](#P80) настоящего Положения.

(п. 16 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD9235E7FF88C27D7C2EAD1CC403CF105B22D3091620B570D6855220EC9F85088D389m907N) министерства молодежной политики, спорта и туризма Саратовской области от 19.05.2016 N 271)

16.1. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие государственного служащего или гражданина в случае, если:

а) в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных [подпунктом "б" пункта 13](#P80) настоящего Положения, не содержится указания о намерении государственного служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

б) государственный служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.

(п. 16.1 введен [приказом](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD9235E7FF88C27D7C2EAD1CC403CF105B22D3091620B570D6855220EC9F85088D389m901N) министерства молодежной политики, спорта и туризма Саратовской области от 19.05.2016 N 271)

17. На заседании комиссии заслушиваются пояснения государственного служащего или гражданина, замещавшего должность государственной службы в государственном органе (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

18. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

19. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта "а" пункта 13](#P78) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные государственным служащим в соответствии с [подпунктом "а" пункта 1](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD9235E7FF88C27D7C2EAD1CD4D3FF80BB22D3091620B570D6855220EC9F85088D28Fm906N) Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Саратовской области, и государственными гражданскими служащими Саратовской области, и соблюдения государственными гражданскими служащими Саратовской области требований к служебному поведению, утвержденного постановлением Губернатора Саратовской области от 1 июня 2010 г. N 167, являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные государственным служащим в соответствии с [подпунктом "а" пункта 1](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD9235E7FF88C27D7C2EAD1CD4D3FF80BB22D3091620B570D6855220EC9F85088D28Fm906N) Положения, названного в [подпункте "а"](#P123) настоящего пункта, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует Министру применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.

20. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце третьем подпункта "а" пункта 13](#P79) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD9235E7FF88C27D7C2EAD1CC403CF105B22D3091620B570D6855220EC9F85088D389m90DN) министерства молодежной политики, спорта и туризма Саратовской области от 19.05.2016 N 271)

а) установить, что государственный служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что государственный служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует Министру указать государственному служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.

21. Комиссия обязана рассмотреть письменное обращение гражданина о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора в течение семи календарных дней со дня поступления указанного обращения в Министерство в порядке, устанавливаемом действующими нормативными правовыми актами, и о принятом решении направить гражданину письменное уведомление в течение одного рабочего дня и уведомить его устно в течение трех рабочих дней.

По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта "б" пункта 13](#P81) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) отказать гражданину в замещении на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнении в данной организации работ (оказании данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

22. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце третьем подпункта "б" пункта 13](#P82) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления государственным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления государственным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует государственному служащему принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления государственным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует Министру применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.

22.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [подпункте "г" пункта 13](#P87) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные государственным служащим в соответствии с [частью 1 статьи 3](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD93D536994D12FDEC1BCDFC24137A651ED766DC66B01004A270C604AC4F852m800N) Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные государственным служащим в соответствии с [частью 1 статьи 3](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD93D536994D12FDEC1BCDFC24137A651ED766DC66B01004A270C604AC4F852m800N) Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует Губернатору Саратовской области применить к государственному служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

22.2. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [подпункте "д" пункта 13](#P88) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные государственным служащим в соответствии с [частью 1 статьи 3](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD93D536994D12FDEC1BCDFC24137A651ED766DC66B01004A270C604AC4F852m800N) Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные государственным служащим в соответствии с [частью 1 статьи 3](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD93D536994D12FDEC1BCDFC24137A651ED766DC66B01004A270C604AC4F852m800N) Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует применить к государственному служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

23. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в [подпунктах "а"](#P77), ["б"](#P80), ["г"](#P87), ["д"](#P88) и ["е" пункта 13](#P89) настоящего Положения, при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено [пунктами 19](#P122) - [22](#P133), [22.1](#P137), [22.2](#P140), [23.1](#P145) - [23.3](#P151) настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

(п. 23 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD9235E7FF88C27D7C2EAD1CC403CF105B22D3091620B570D6855220EC9F85088D388m901N) министерства молодежной политики, спорта и туризма Саратовской области от 19.05.2016 N 271)

23.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [подпункте "е" пункта 15](#P89) настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность государственной службы в Министерстве, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования [статьи 12](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD93D536994D12FDDC8B0D4C04337A651ED766DC66B01004A270C63m402N) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции". В этом случае комиссия рекомендует руководителю Министерства проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

23.2. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце четвертом подпункта "б" пункта 13](#P83) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD93D536994D12FDEC1BDD9CC4437A651ED766DC6m60BN) "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD93D536994D12FDEC1BDD9CC4437A651ED766DC6m60BN) "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", не являются объективными и уважительными. В этом случае комиссия рекомендует министру применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.

23.3. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце пятом подпункта "б" пункта 13](#P84) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении государственным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении государственным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует государственному служащему и (или) министру принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что государственный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует министру применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.

(п. 23.3 введен [приказом](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD9235E7FF88C27D7C2EAD1CC403CF105B22D3091620B570D6855220EC9F85088D389m90CN) министерства молодежной политики, спорта и туризма Саратовской области от 19.05.2016 N 271)

24. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного [подпунктом "в" пункта 13](#P86) настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение.

25. Для исполнения решений комиссии могут быть подготовлены проекты нормативных правовых актов Министерства, решений или поручений руководителя Министерства, которые в установленном порядке представляются на рассмотрение руководителя Министерства.

26. Решения комиссии по вопросам, указанным в [пункте 13](#P76) настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

27. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта "б" пункта 13](#P81) настоящего Положения, для руководителя Министерства носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта "б" пункта 13](#P81) настоящего Положения, носит обязательный характер.

28. В протоколе заседания комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности государственного служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

в) предъявляемые к государственному служащему претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений государственного служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в государственный орган;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

29. Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен государственный служащий.

30. Копии протокола заседания комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта "б" пункта 13](#P81) настоящего Положения, в течение семи рабочих дней со дня заседания направляются Министру, полностью или в виде выписок из него - государственному служащему, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD9235E7FF88C27D7C2EAD1CC403CF105B22D3091620B570D6855220EC9F85088D388m903N) министерства молодежной политики, спорта и туризма Саратовской области от 19.05.2016 N 271)

31. Министр обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к государственному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении министр в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение министра оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

32. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) государственного служащего информация об этом представляется министру для решения вопроса о применении к государственному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

33. В случае установления комиссией факта совершения государственным служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в течение трех рабочих дней, а при необходимости - немедленно.

34. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу государственного служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

34.1. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью Министерства, вручается гражданину, замещавшему должность государственной службы в Министерстве, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в [абзаце втором подпункта "б" пункта 13](#P81) настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.

35. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в министерстве.

Приложение N 2

к приказу

министерства молодежной политики, спорта и туризма

Саратовской области

от 9 ноября 2015 г. N 549

СОСТАВ КОМИССИИ

ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ

ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ МИНИСТЕРСТВА

И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

Список изменяющих документов

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=5F156300A3A9090C9CD9235E7FF88C27D7C2EAD1CC473EF60CB22D3091620B570D6855220EC9F85088D38Bm900N) министерства молодежной политики, спорта

и туризма Саратовской области от 23.12.2015 N 617)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель комиссии: | | |
| Бородянская  Виктория Валериевна | - | заместитель министра - начальник управления информационно-организационной работы; |
| Заместители председателя комиссии: | | |
| Цветкова  Наталия Альбертовна | - | начальник отдела организационной и кадровой работы; |
| Члены комиссии: | | |
| Уманцова  Екатерина Олеговна | - | заместитель начальника управления информационно-организационной работы отдела начальник правового обеспечения; |
| Пантелеева  Ольга Игоревна | - | референт отдела организационной и кадровой работы (секретарь комиссии); |
| Пиркина  Людмила Владимировна | - | консультант отдела правового обеспечения; |
| представитель управления по взаимодействию с правоохранительными органами и противодействию коррупции Правительства области | - | (по согласованию - 1 ед.); |
| представитель научных и образовательных организаций, деятельность которых связана с государственной службой | - | (по согласованию - 2 ед.); |
| представители общественных советов, созданных при министерстве | - | (по согласованию - 2 ед.). |