



МИНИСТЕРСТВО СПОРТА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 28.02.2024 № 205

г. Саратов

О внесении изменений в приказ министерства молодежной политики и спорта Саратовской области от 28 января 2021 года № 41

В соответствии с абзацем 4 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», во исполнение пункта 2 постановления Правительства Саратовской области от 25 декабря 2020 года № 1035-П «О реализации положений статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в части предоставления субсидий областным государственным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели из областного бюджета»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства молодежной политики и спорта Саратовской области от 28 января 2021 года № 41 «О порядке определения объема и условий предоставления из областного бюджета субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации государственным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых министерство молодежной политики и спорта осуществляет функции и полномочия учредителя» следующие изменения:

в наименовании приказа слова «министерство молодежной политики и спорта» заменить словами «министерство спорта Саратовской области»;

в пункте 1 приказа слова «министерство молодежной политики и спорта» заменить словами «министерство спорта Саратовской области»;

приложение к приказу изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Отделу информационного и материально-технического обеспечения министерства спорта области направить копию настоящего

приказа в министерство информации и массовых коммуникаций Саратовской области - не позднее одного рабочего дня после его подписания.

3. Отделу организационно-правовой и кадровой работы направить копию настоящего приказа:

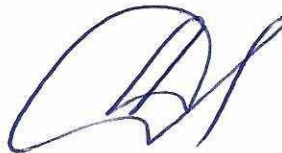
в прокуратуру Саратовской области - в течение трех дней со дня его подписания;

в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области - в семидневный срок со дня его первого официального опубликования.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника организационно-финансового управления Богданову И.В.

Министр



О.А. Дубовенко

Приложение
к приказу министерства спорта
Саратовской области
от «28» 02 2024 года № 205

«Приложение
к приказу министерства молодежной политики
и спорта Саратовской области
от 28 января 2021 года № 41

ПОРЯДОК
определения объема и условий предоставления из областного бюджета
субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации
государственным бюджетным и автономным учреждениям,
в отношении которых министерство спорта Саратовской области
осуществляет функции и полномочия учредителя

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила определения объема и условия предоставления из областного бюджета (далее соответственно - Порядок, областной бюджет) субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации государственным бюджетным и автономным учреждениям (далее соответственно - субсидии, учреждения), в отношении которых министерство спорта Саратовской области (далее - Министерство) осуществляет функции и полномочия учредителя.

1.2. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью расходов областного бюджета и в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на цели, установленные пунктом 1.3 настоящего Порядка.

1.3. Размер и результат предоставления субсидии определяются исходя из следующих целей:

1.3.1. В рамках регионального проекта «Спорт - норма жизни»:

1.3.1.1. Субсидия на проведение мероприятий информационно-коммуникационной кампании.

Результат предоставления субсидии - проведение мероприятий информационно-коммуникационной кампании.

Показатель, необходимый для достижения результата - количество проведенных мероприятий информационно-коммуникационной кампании;

1.3.1.2. Субсидия на организацию и проведение физкультурных и спортивно-массовых мероприятий.

Результат предоставления субсидии - организация и проведение физкультурных и спортивно-массовых мероприятий, в том числе организация участия в физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.

Показатель, необходимый для достижения результата - количество организованных и проведенных физкультурных и спортивно-массовых мероприятий, в том числе организация участия в физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях;

1.3.1.3. Субсидия на проведение спортивных соревнований в системе подготовки спортивного резерва.

Результат предоставления субсидии - проведение спортивных соревнований в системе подготовки спортивного резерва.

Показатель, необходимый для достижения результата - количество проведенных спортивных соревнований в системе подготовки спортивного резерва.

1.3.1.4. Субсидия на государственную поддержку организаций, входящих в систему спортивной подготовки.

Результат предоставления субсидии - в организациях, входящих в систему спортивной подготовки, реализованы мероприятия по обеспечению условий для подготовки спортивного резерва.

Показатель, необходимый для достижения результата - количество организаций, входящих в систему спортивной подготовки, в которых реализованы мероприятия по обеспечению условий для подготовки спортивного резерва;

1.3.1.5. Субсидия на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций дополнительного образования в нормативное состояние.

Субсидия предоставляется организациям дополнительного образования со специальным наименованием «спортивная школа», использующих в своем наименовании слово «олимпийский» или образованные на его основе слова или словосочетания.

Результат предоставления субсидии - в спортивные школы олимпийского резерва поставлено новое оборудование и инвентарь.

Показатель, необходимый для достижения результата - количество спортивных школ олимпийского резерва, которые оснащены новым оборудованием и инвентарем;

1.3.2. В рамках регионального проекта «Развитие инфраструктуры и укрепление материально-технической базы спорта в Саратовской области»:

1.3.2.1. Субсидия на мероприятия по укреплению материально-технической базы государственных учреждений физической культуры и спорта.

Перечень мероприятий указывается в соглашении на предоставление субсидии.

Результат предоставления субсидии - проведение мероприятий по укреплению материально-технической базы государственных учреждений физической культуры и спорта.

Показатель, необходимый для достижения результата - количество проведенных мероприятий по укреплению материально-технической базы государственных учреждений физической культуры и спорта.

1.3.2.2. Субсидия на оснащение и укрепление материально-технической

базы подведомственных профессиональных образовательных организаций.

Результат предоставления субсидии - количество учреждений, в которых создана (обновлена) материально-техническая база образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования.

Перечень мероприятий указывается в соглашении на предоставление субсидии.

Показатель, необходимый для достижения результата - количество проведенных мероприятий по созданию (обновлению) материально-технической базы образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования.

1.3.2.3. Субсидия на реализацию мероприятий по развитию инфраструктуры физической культуры и спорта.

Результат предоставления субсидии - проведение мероприятий по развитию инфраструктуры физической культуры и спорта.

Перечень мероприятий указывается в соглашении на предоставление субсидии.

Показатель, необходимый для достижения результата - количество мероприятий по развитию инфраструктуры физической культуры и спорта

1.3.2.4. Субсидия на обеспечение соответствия государственных учреждений дополнительного образования спортивной направленности требованиям федеральных стандартов, санитарных норм и правил, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

Результат предоставления субсидии - проведение мероприятий по обеспечению соответствия государственных учреждений дополнительного образования спортивной направленности требованиям федеральных стандартов, санитарных норм и правил, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

Перечень мероприятий указывается в соглашении на предоставление субсидии.

Показатель, необходимый для достижения результата - количество проведенных мероприятий по обеспечению соответствия государственных учреждений дополнительного образования спортивной направленности требованиям федеральных стандартов, санитарных норм и правил, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

1.3.2.5. Субсидия на закупку и монтаж оборудования для создания «умных» спортивных площадок.

Результат предоставления субсидии - создание «умных» спортивных площадок.

Показатель, необходимый для достижения результата - количество созданных «умных» спортивных площадок.

1.3.2.6. Субсидия на создание «умной» спортивной площадки.

Средства субсидии могут быть направлены на проведение мероприятий по устройству основания для создания «умной» спортивной площадки, благоустройство территории, включая освещение и ограждение, монтаж оборудования.

Результат предоставления субсидии - исполнение мероприятий по устройству основания для создания «умной» спортивной площадки и (или) благоустройству территории, включая освещение и ограждение, и (или) монтажу оборудования.

Показатель, необходимый для достижения результата - уровень исполнения мероприятий по устройству основания для создания «умной» спортивной площадки и (или) благоустройству территории, включая освещение и ограждение, и (или) монтажу оборудования.

1.3.3. В рамках регионального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»:

1.3.3.1. Субсидия на финансовое обеспечение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в профессиональных образовательных организациях Саратовской области (в рамках достижения соответствующих задач федерального проекта).

Результат предоставления субсидии - количество введенных ставок советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в профессиональных образовательных организациях Саратовской области.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является 100% выполнение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в профессиональных образовательных организациях Саратовской области.

1.3.4. В рамках государственной программы Саратовской области «Развитие физической культуры, спорта, туризма и молодежной политики»:

1.3.4.1. Субсидия на мероприятия по информационному обеспечению деятельности в сфере физической культуры и спорта.

Результат предоставления субсидии - проведение мероприятий по информационному обеспечению деятельности в сфере физической культуры и спорта.

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии - количество проведенных мероприятий по информационному обеспечению деятельности в сфере физической культуры и спорта.

1.3.4.2. Субсидия на обеспечение организации исполнения мероприятий программ и проектов.

Результат предоставления субсидии - реализация мероприятий программ и проектов, организация которых обеспечена в результате использования субсидии.

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии - количество мероприятий программ и проектов, организация которых обеспечена в результате использования субсидии.

1.3.4.3. Субсидия на организацию и проведение физкультурных и спортивно-массовых мероприятий.

Результат предоставления субсидии - организация и проведение физкультурных и спортивно-массовых мероприятий.

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии – количество организованных и проведенных физкультурных и спортивно-массовых мероприятий.

1.3.4.4. Субсидия на обеспечение проведения антидопинговых мероприятий.

Результат предоставления субсидии - проведение антидопинговых мероприятий.

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии – количество проведенных антидопинговых мероприятий.

1.3.4.5. Субсидия на организацию и проведение реабилитационных мероприятий (медицинских, психологических, педагогических) для спортсменов сборных команд Саратовской области на базе Спортивного комплекса «Кристалл».

Результат предоставления субсидии - организация и проведение реабилитационных мероприятий.

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии - количество спортсменов, прошедших реабилитацию на базе Спортивного комплекса «Кристалл».

1.3.4.6. Субсидия на стипендиальное обеспечение и другие формы материальной поддержки обучающихся областных государственных профессиональных образовательных организаций.

Результат предоставления субсидии - обеспечение материальной поддержки обучающихся областных государственных профессиональных образовательных организаций.

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии - количество получателей поддержки.

1.3.4.7. Субсидия на социальную поддержку детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Результат предоставления субсидии - обеспечение социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии - количество получателей поддержки.

1.3.5. В рамках государственной программы Саратовской области «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Саратовской области»:

1.3.5.1. Субсидия на укрепление материально-технической базы оздоровительных государственных учреждений.

Результат предоставления субсидии - проведение мероприятий по укреплению материально-технической базы оздоровительных государственных учреждений.

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии - количество проведенных мероприятий по укреплению материально-технической базы оздоровительных государственных учреждений.

1.3.5.2. Субсидия на проведение мероприятий по подготовке лагеря к оздоровительному сезону и консервации лагеря на зимний период.

Результат предоставления субсидии - получение санэпидзаключения, разрешающего работу лагеря и (или) акта консервации лагеря.

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии - количество проведенных мероприятий по подготовке лагеря к оздоровительному сезону и консервации лагеря на зимний период.

1.3.5.3. Субсидия на организацию и проведение оздоровительной кампании.

Результат предоставления субсидии - проведение оздоровительных смен.

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии - количество оздоровительных смен, проведенных с привлечением субсидии.

1.3.6. В рамках государственной программы Саратовской области «Развитие образования в Саратовской области»:

1.3.6.1. Субсидия на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам государственных образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Результат предоставления субсидии - количество предоставленных выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам образовательных организаций, в общем количестве запланированных таких выплат.

1.3.7. Внепрограммные мероприятия:

1.3.7.1. Субсидия на организацию деятельности учреждения, не связанной с выполнением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ). Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение деятельности учреждения в части расходов, не включенных в финансовое обеспечение выполнения государственного задания на выполнение государственных услуг (работ).

Результат предоставления субсидии - проведение мероприятий по организации деятельности учреждения.

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии - количество проведенных мероприятий по организации деятельности учреждения.

1.3.7.2. Субсидия на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы.

Результат предоставления субсидии - среднесписочная численность отдельных категорий работников, определенных постановлением Правительства Саратовской области, которым повышена оплата труда за счет средств субсидии.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является 100% выполнение мероприятий по повышению оплаты труда за счет средств субсидии исходя из среднесписочной численности отдельных категорий работников, определенных постановлением

Правительства Саратовской области.

1.3.7.3. Субсидия на погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам.

Результат предоставления субсидии – погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество судебных актов и исполнительных документов, вступивших в законную силу, предъявленных в установленном порядке, по которым погашена задолженность.

1.4. Порядок расчета размера субсидии определяется разделом 3 настоящего Порядка.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Для получения субсидии учреждение представляет в Министерство следующие документы:

- пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления субсидии на цели, установленные пунктом 1.3 Порядка;

- расчет-обоснование суммы субсидии по форме согласно таблице 1 приложения № 1 к настоящему Порядку, за исключением субсидий согласно пунктам 1.3.3.1, 1.3.4.2, 1.3.4.4, 1.3.4.6, 1.3.4.7, 1.3.5.3, 1.3.6.1, 1.3.7.1, 1.3.7.2, 1.3.7.3;

- по форме согласно таблице 2 приложения № 1 к настоящему Порядку по пунктам 1.3.3.1, 1.3.4.6, 1.3.4.7, 1.3.6.1, 1.3.7.2;

- по форме согласно таблице 3 приложения № 1 к настоящему Порядку по пунктам 1.3.4.2, 1.3.4.4, 1.3.5.3, 1.3.7.1;

- по форме согласно таблице 4 приложения № 1 к настоящему Порядку по пункту 1.3.7.3 Порядка;

- не менее трех коммерческих предложений поставщиков, обоснование начальной (максимальной) цены контракта в части планируемых закупок оборудования, инвентаря, материалов (для расчета субсидии в соответствии с пунктами 1.3.1.4, 1.3.1.5, 1.3.2.1, 1.3.2.2, 1.3.2.3, 1.3.2.4, 1.3.2.5, 1.3.2.6, 1.3.5.1, 1.3.5.2 Порядка);

- перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектная ведомость, предварительная смета расходов (локально-сметный расчет) в случае, если субсидия предоставляется на проведение ремонтных работ (реставрации),

- предварительная смета расходов (локально-сметный расчет) в случае, если субсидия предоставляется на благоустройство территории, обустройство спортивных площадок;

- план мероприятий в случае, если результатом предоставления субсидии является проведение мероприятий;

- информационное письмо о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат в случае, если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат (по 1.3.3.1, 1.3.4.6, 1.3.4.7, 1.3.6.1, 1.3.7.2 Порядка);

- информационное письмо об отсутствии по состоянию на первое число месяца, в котором предоставляются документы на получение субсидии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Саратовской области;

- по субсидии на погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам (пункт 1.3.7.3 Порядка) - копии судебных актов, исполнительных документов;

- по субсидии на финансовое обеспечение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в профессиональных образовательных организациях Саратовской области (пункт 1.3.3.1.Порядка):

приказ руководителя областной государственной организации среднего профессионального образования о назначении на должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

Сведения об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов учреждением запрашивается Министерством в налоговых органах в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи или через личный кабинет налогоплательщика, либо на бумажном носителе в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов, на дату формирования запроса.

2.2. Министерство в течение десяти рабочих дней со дня получения документов, представленных в соответствии с пунктом 2.1 Порядка, осуществляет проверку документов на предмет соответствия целям, установленным пунктом 1.3 Порядка, и принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии оформляется приказом Министерства в срок не более 3 рабочих дней после получения сведений из налоговых органов в соответствии с частью 2 пункта 2.1 настоящего Порядка.

2.3. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

- несоответствие представленных учреждением документов требованиям, указанным в пункте 2.1 Порядка, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

- несоответствие учреждения требованиям, предусмотренным пунктом

2.8 Порядка;

- отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных на соответствующий финансовый год в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации учредителю как получателю бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка.

2.4. В случае отказа в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 2.3 Порядка, учреждения вправе повторно представить учредителю документы, предусмотренные пунктом 2.1 Порядка, при условии устранения замечаний, явившихся основанием для отказа.

Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в соответствии с пунктом 2.2 Порядка.

2.5. Объемы субсидий, предоставляемых учреждениям, определяются в порядке, установленном разделом 3 Порядка.

При предоставлении субсидии учреждениям за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, объем и условия предоставления субсидии определяется с учетом федеральных законов и (или) нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих цели и условия предоставления и расходования межбюджетных трансфертов.

2.6. В целях предоставления субсидии между Министерством и учреждением заключается соглашение (дополнительное соглашение) о предоставлении субсидии из областного бюджета (далее - соглашение, дополнительное соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов области, содержащей в том числе следующие положения:

цели предоставления субсидии с указанием наименования национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующего проекта (программы);

значения результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам федеральных или региональных проектов (программ), указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка (в случае если субсидия предоставляется в целях реализации такого проекта), и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации);

размер субсидии;

сроки (график) перечисления субсидии;

сроки представления отчетности;

порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных соглашением;

основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

основания для досрочного прекращения соглашения по решению Министерства в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

реорганизацией или ликвидацией учреждения;

нарушением учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) соглашением;

запрет на расторжение соглашения учреждением в одностороннем порядке;

иные положения (при необходимости);

план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии.

Дополнительное соглашение заключается после принятия решения Министерством об уменьшении размера субсидии, а также увеличении размера субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, при условии предоставления учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений Министерству, включая обоснование изменений в план мероприятий, перечень расходов и результаты предоставления субсидий.

Для принятия Министерством решения об увеличении размера субсидии при предоставлении информации, предусмотренной частью второй настоящего пункта, учреждение подтверждает соответствие требованиям, указанным в пункте 2.8 настоящего Порядка.

В случае возникновения необходимости внесения изменений в расчет-обоснование суммы субсидии учреждение вправе направить в Министерство предложения с обоснованием характера, причин, необходимости вносимых изменений для их согласования Министерством. В случае, если данные изменения не влекут за собой необходимость заключения дополнительного соглашения, Министерство направляет информационное письмо в адрес заявителя только при принятии решения об отказе внесения предлагаемых учреждением изменений.

2.7. При предоставлении субсидии учреждениям за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета соглашение и дополнительные соглашения к Соглашению, не содержащие сведения, составляющие государственную тайну, формируются в форме электронного документа и подписываются усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон Соглашения, в государственной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИС «Электронный бюджет»).

2.8. Требования, которым должно соответствовать учреждение:

на первое число месяца, в котором предоставляются документы на получение субсидии, у учреждения должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за

исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Саратовской области;

на дату формирования запроса (не позднее пятого рабочего дня после подачи заявки на получение субсидии), направляемого Министерством в налоговые органы в соответствии с частью 2 пункта 2.1 настоящего Порядка, у учреждения должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.9. Положения, установленные пунктом 2.8 Порядка, не применяются при предоставлении субсидий на осуществление выплат физическим лицам, проведение мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, в том числе на реализацию ограничительных мероприятий, введенных в соответствии с законодательством санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, если иное не установлено Правительством Российской Федерации.

2.10. В случае если для достижения целей предоставления субсидии предусматривается последующее предоставление учреждением средств иным лицам (за исключением средств, предоставляемых в целях реализации решений Президента Российской Федерации, исполнения контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг), в том числе в форме гранта, в соглашение о предоставлении субсидии на иные цели включаются условия, аналогичные положениям, разделов 4 и 5 Порядка, в отношении таких иных лиц.

2.11. Операции с целевыми субсидиями, поступающими учреждению, учитываются на лицевом счете, предназначенном для учета операций со средствами, предоставленными учреждению из областного бюджета в виде целевых субсидий, открываемом учреждению в финансовом органе области.

Учреждения в течение двух рабочих дней после заключения соглашения на предоставление субсидии (в случае необходимости получения субсидии в месяце, в котором заключено соглашение) и далее не позднее 23-го числа месяца, предшествующего очередному месяцу, в котором необходимо получение средств субсидии, направляют в отдел планирования и исполнения бюджета Министерства заявку на получение субсидий по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Данная информация об объемах целевых субсидий учитывается Министерством при формировании прогноза кассовых выплат из областного бюджета, необходимого для составления кассового плана исполнения областного бюджета.

Субсидия перечисляется Министерством с учетом заявки учреждения, в пределах объемов финансирования, открытых Министерству министерством финансов области на указанные цели.

Субсидия перечисляется в течение 10 рабочих дней с даты открытия Министерству министерством финансов области предельных объемов финансирования и утверждения бюджетных обязательств на указанные цели.

3. Порядок расчета размера субсидии

3.1. Объем средств субсидии на стипендиальное обеспечение и другие формы материальной поддержки обучающихся областных государственных профессиональных образовательных организаций (Vстип) (п 1.3.4.6 Порядка) определяется исходя из общего числа обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета в организациях (К) и нормативов для формирования стипендиального фонда и иных форм материальной поддержки (Nстип), норм обеспечения питанием в соответствии с постановлениями Правительства Саратовской области от 11 сентября 2014 года № 527-П «Об утверждении Положения о порядке формирования стипендиального фонда, назначения и выплаты государственных академических стипендий, государственных социальных стипендий и иных форм материальной поддержки обучающихся по очной форме обучения в областных государственных профессиональных образовательных организациях» (Nпит) и от 06 августа 2012 года № 470-П «О нормах обеспечения питанием студентов и учащихся отдельных областных государственных учреждений в сфере физической культуры и спорта» (вместе с «Положением о порядке осуществления расходов на питание студентов областных государственных бюджетных образовательных учреждений среднего профессионального образования, учащихся специализированных классов областных государственных бюджетных и автономных образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных органу исполнительной власти области в сфере физической культуры и спорта») (N спорт).

Расчет проводится по формуле:

$$V_{\text{стип}} = K \times N_{\text{стип}} + K \times N_{\text{пит}} + K \times N_{\text{спорт}}.$$

3.2. Объем субсидии на социальную поддержку детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (Vдети) (пункт 1.3.4.7 Порядка) определяется исходя из среднегодового контингента детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (К), учреждения и норм социальной поддержки, утвержденных постановлением Правительства Саратовской области от 19 января 2005 года №20-П «О социальной поддержке детей-сирот

и детей, оставшихся без попечения родителей» (N).

Расчет проводится по формуле:

$$V_{\text{дети}} = K \times N.$$

3.3. Объем субсидий на проведение мероприятий информационно-коммуникационной кампании (пункт 1.3.1.1 Порядка); на организацию и проведение физкультурных и спортивно-массовых мероприятий (пункты 1.3.1.2, 1.3.4.3 Порядка); на проведение спортивных соревнований в системе подготовки спортивного резерва (пункт 1.3.1.3 Порядка), на мероприятия по информационному обеспечению деятельности в сфере физической культуры и спорта (пункт 1.3.4.1 Порядка) определяется исходя из плана мероприятий и перечня расходов с обоснованием стоимости (расчет-обоснование по форме таблицы 1 к настоящему Порядку). При расчете расходов на проведение физкультурных и спортивных мероприятий применяются нормы и требования постановления Правительства Саратовской области от 26 июня 2013 года № 316-П «О Порядке финансирования за счет средств областного бюджета и нормах расходов средств на проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Саратовской области».

Расчет проводится по формуле:

$$S_{\text{цс}} = \sum C_i,$$

$S_{\text{цс}}$ - размер целевой субсидии;

$\sum C_i$ - сумма всех статей планируемых расходов, представленных учреждением в расчете-обосновании.

3.4. Объем субсидий на государственную поддержку организаций, входящих в систему спортивной подготовки (пункт 1.3.1.4 Порядка), на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций дополнительного образования в нормативное состояние (пункт 1.3.1.5 Порядка), на мероприятия по укреплению материально-технической базы государственных учреждений физической культуры и спорта (пункт 1.3.2.1 Порядка), на оснащение и укрепление материально-технической базы подведомственных профессиональных образовательных организаций (пункт 1.3.2.2 Порядка), на реализацию мероприятий по развитию инфраструктуры физической культуры и спорта (пункт 1.3.2.3 Порядка), на обеспечение соответствия государственных учреждений дополнительного образования спортивной направленности требованиям федеральных стандартов, санитарных норм и правил, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности (пункт 1.3.2.4 Порядка), на закупку и монтаж оборудования для создания «умных» спортивных площадок (пункт 1.3.2.5 Порядка), на создание «умной» спортивной площадки (пункт 1.3.2.6 Порядка), на укрепление материально-технической базы оздоровительных государственных учреждений (пункт 1.3.5.1 Порядка), на проведение мероприятий по подготовке лагеря к оздоровительному сезону и консервации лагеря на зимний период (пункт 1.3.5.2 Порядка), определяется исходя из перечня расходов и их стоимости (расчет-обоснование по форме таблицы 1 к

настоящему Порядку).

Расчет проводится по формуле:

$$V_{\text{мтб}} = \sum (n \times s), \text{ где:}$$

$V_{\text{мтб}}$ - объем субсидии;

n - количество приобретаемых материальных ценностей, работ, услуг;

s - цены единицы приобретаемых материальных ценностей, работ, услуг.

3.5. Объем субсидий на организацию и проведение реабилитационных мероприятий (медицинских, психологических, педагогических) для спортсменов сборных команд Саратовской области на базе Спортивного комплекса «Кристалл» (1.3.4.5 Порядка) рассчитывается исходя из количества спортсменов, вошедших в сборную команду Саратовской области, перечня рекомендованных реабилитационных процедур, количества дней прохождения реабилитационных мероприятий, с учетом проживания и питания в соответствии с нормами, утвержденными постановлением Правительства Саратовской области от 26 июня 2013 года №316-П «О Порядке финансирования за счет средств областного бюджета и нормах расходов средств на проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Саратовской области».

Расчет проводится по формуле:

$$V_{\text{реаб}} = R + G + P, \text{ где:}$$

$V_{\text{реаб}}$ - сумма субсидии;

R - расходы на прохождение реабилитационных мероприятий, включая консультации;

G - расходы на проживание спортсменов;

P - расходы на питание спортсменов.

3.6. Объем субсидий на организацию деятельности учреждения, не связанной с выполнением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (пункт 1.3.7.1 Порядка), на обеспечение организации исполнения мероприятий программ и проектов (пункт 1.3.4.2 Порядка), на обеспечение проведения антидопинговых мероприятий (пункт 1.3.4.4 Порядка), на организацию и проведение оздоровительной кампании (пункт 1.3.5.3 Порядка) рассчитывается по формуле:

$$D = OT + MЗ + K + C + Z + S + T + O + R + P,$$

где:

OT - расходы на оплату труда, в том числе начисления на выплаты по оплате труда работников;

$MЗ$ - расходы на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества (в том числе затраты на аренду особо ценного движимого имущества); K - затраты на коммунальные услуги;

C - затраты на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затраты на аренду недвижимого имущества);

Z - затраты на содержание объектов особо ценного движимого

имущества;

S - затраты на приобретение услуг связи;

T - затраты на приобретение транспортных услуг;

O - затраты на прочие общехозяйственные нужды;

R - командировочные расходы;

P - прочие расходы, необходимые для достижения результата субсидии.

3.7. Объем субсидий на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы ($V_{от}$) (пункт 1.3.7.2 Порядка) определяется как разница между размером утвержденного фонда оплаты труда с начислениями для категорий работников государственного учреждения, по которым Правительством области определены целевые ориентиры по уровню средней заработной платы (ФОТ), и фондом оплаты труда с начислениями, который необходим для достижения целевых ориентиров по уровню средней заработной платы, установленному государственному учреждению (ФОТ_{потр}).

Расчет проводится по формуле:

$$V_{от} = \text{ФОТ}_{\text{потр}} - \text{ФОТ}$$

3.8. Объем субсидии на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам государственных образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья (пункт 1.3.6.1 Порядка), рассчитывается исходя из количества педагогических работников государственного учреждения, осуществляющих классное руководство (кураторство) в текущем году, установленного размера ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство), количества месяцев осуществления выплат.

Объем субсидии рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{пед}} = W_{\text{Скр}} \times P_{\text{Скi}} \times N_{\text{С1i}} \times N_{\text{См}} \times K_{\text{Сс}}, \text{ где}$$

$W_{\text{Скр}}$ - 5000 рублей - размер выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам образовательных организаций (но не более размера двух выплат ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику, при условии осуществления классного руководства (кураторства) в двух и более учебных группах);

$P_{\text{Скi}}$ - районный коэффициент;

$N_{\text{С1i}}$ - прогнозируемое количество учебных групп i-й образовательной организации.

Показатель количества учебных групп рассчитывается по результатам предварительного комплектования учебных групп на очередной учебный год, с последующим уточнением количества учебных групп, на основании фактического комплектования учебных групп на 1 сентября текущего года;

НСм - количество месяцев в году, в которые выплачивается ежемесячное денежное вознаграждение педагогическим работникам образовательных учреждений за классное руководство (кураторство);

КСс - коэффициент отчислений по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

3.9. Объем субсидии на погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам (пункт 1.3.7.3 Порядка) рассчитывается исходя из данных о сумме задолженности, судебных издержках, штрафных санкциях, указанных в судебном решении или исполнительных документах, предъявленных в установленном порядке учреждению.

Расчет проводится по формуле:

$$S = Z + I + H, \text{ где:}$$

S - объем субсидии на погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам;

Z - сумма задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам;

I - размер судебных издержек в соответствии с судебными актами, вступившими в законную силу, исполнительными документами;

H - штрафные санкции в соответствии с судебными актами, вступившими в законную силу, исполнительными документами.

3.10. Объем субсидии на финансовое обеспечение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в профессиональных образовательных организациях Саратовской области (в рамках достижения соответствующих задач федерального проекта)(пункт 1.3.3.1 Порядка) рассчитывается по формуле:

$$S_i = V \times \frac{1,302 \times (W_i \times R_i \times n)}{\sum 1,302 \times (W_i \times R_i \times n)}, \text{ где:}$$

S_i - объем субсидии i -й государственной профессиональной образовательной организации области на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в профессиональных образовательных организациях Саратовской области;

V - общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на предоставление субсидии на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в профессиональных образовательных организациях Саратовской области;

W_i - количество ставок советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в профессиональной образовательной организации области;

R_i - показатель среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) в целом в Саратовской области:

с 2024 года размер субсидии определяется с учетом показателя R_i по данным федерального статистического наблюдения за 2022 год, скорректированный на прогнозный уровень инфляции в прогнозируемом периоде, установленный в основных подходах по формированию прогноза расходов консолидированного бюджета области на плановый период протоколом заседания межведомственной комиссии по разработке проекта закона области об областном бюджете и прогноза консолидированного бюджета области на очередной финансовый год и на плановый период;

n - количество месяцев в году, в котором предоставляется субсидия.

3.11. В случае превышения заявленного учреждением объема целевой субсидии утвержденным в установленном порядке лимитам бюджетных обязательств на цели предоставления субсидии размер субсидии определяется Министерством в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных областным бюджетом на соответствующий финансовый год.

4. Требования к отчетности

4.1. Учреждения представляют в Министерство ежеквартально в течение первых пяти рабочих дней месяца, следующего за отчетным кварталом, по формам, установленным типовой формой соглашения о предоставлении субсидии:

- отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

- отчет о достижении результатов предоставления субсидии (в случае предоставления субсидии в целях реализации национального проекта (программы), иных показателей, установленных в соглашении);

- отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии.

4.2. В соглашении Министерство вправе предусматривать дополнительные формы предоставления отчетности и сроки их представления.

5. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

5.1. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки субсидий на иные цели подлежат возврату (взысканию) в областной бюджет в установленные сроки в соответствии с требованиями постановления

Правительства Саратовской области о мерах по реализации Закона Саратовской области «Об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период».

Неиспользованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии могут быть использованы учреждениями в очередном финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, на основании решения учредителя, принимаемого в соответствии с требованиями постановления Правительства Саратовской области о мерах по реализации Закона Саратовской области «Об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период».

5.2. Для принятия Министерством решения об использовании остатков средств субсидии в текущем финансовом году учреждение в срок до 1 февраля текущего финансового года представляет в Министерство информацию о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждением выплат, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

5.3. Министерство и органы финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий учреждениям.

5.4. Проверка соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий учреждениям осуществляется министерством.

5.5. В случае установления по результатам проверок, проведенных учредителем и (или) уполномоченными органами финансового контроля области, фактов несоблюдения учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных при предоставлении субсидии, соответствующие средства подлежат возврату на лицевой счет учредителя:

- на основании требования учредителя в течение пяти рабочих дней со дня получения письменного уведомления учредителя о возврате субсидии, направленного учредителем получателю субсидии заказным письмом с уведомлением о вручении;

- на основании представления и (или) предписания уполномоченного органа финансового контроля области в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.6. Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в случае:

- недостижения результатов предоставления субсидии;
- неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии;
- нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидии;
- нецелевого использования субсидии, в том числе выявленного по результатам последующих контрольных мероприятий.

5.7. В случае недостижения значений результатов предоставления субсидий, показателей, необходимых для достижения значений результатов предоставления субсидий средства в объеме, пропорциональном величине

недостижения значений результатов, подлежат возврату в областной бюджет.

5.8. В случае невыполнения учреждением в добровольном порядке требований о возврате субсидии министерство обеспечивает взыскание указанных средств в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку определения объема и условий
предоставления из областного бюджета субсидий
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации
государственным бюджетным и автономным учреждениям,
в отношении которых министерство спорта Саратовской области
осуществляет функции и полномочия учредителя

Таблица 1

На бланке организации

Расчет-обоснование < * >

наименование субсидии

наименование учреждения

№п/ п	Наименование	Количество	Цена, руб.	Стоимость, руб.
	Наименование программы/проекта/мероприятия:			
	Итого:			
	Наименование программы/проекта/мероприятия:			
	Итого:			
	Всего размер субсидии:			

Руководитель _____ (_____)
Главный бухгалтер _____ (_____)

Таблица 2

На бланке организации

Расчет-обоснование < ** >

наименование субсидии_____
наименование учреждения

№п/ п	Наименование показателя для расчета	Значение показателя, руб.
	Итого размер субсидии:	

Руководитель _____ (_____)

Главный бухгалтер _____ (_____)

Таблица 3

На бланке организации

Расчет-обоснование < **** >

наименование субсидии_____
наименование учреждения

№п/ п	Наименование мероприятия/расхода	Количество	Цена, руб.	Стоимость, руб.
	Итого размер субсидии:			

Руководитель _____ (_____)

Главный бухгалтер _____ (_____)

На бланке организации

Расчет-обоснование

наименование субсидии

наименование учреждения

№п/ п	Судебные акты и решения налогового органа, реквизиты (номер и дата)	Предмет взыскания	Сумма, руб.
1.			
2.			
Итого (размер предоставляемой субсидии)			

Руководитель _____ (_____)

Главный бухгалтер _____ (_____)

Приложение № 2
к Порядку определения объема и условий
предоставления из областного бюджета субсидий
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации
государственным бюджетным и автономным учреждениям,
в отношении которых министерство спорта Саратовской области
осуществляет функции и полномочия учредителя

Заявка

на перечисление средств субсидии в соответствии с абзацем
вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации
на _____ месяц 20__ года

Наименование субсидии	Код БК	Код направления расходов	Сумма (руб.)

Руководитель учреждения

_____ (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер учреждения

_____ (подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ года